

## GHIDUL SOLICITANȚILOR

pentru finanțarea nerambursabilă din bugetul propriu al orașului Miercurea Nirajului a activităților de tineret în anul 2019

### Capitolul 1 - Prevederi generale

**1.1. Consiliul Local al Orașului Miercurea Nirajului** acordă finanțări nerambursabile pentru tineret în temeiul Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu legislația specific reprezentată de Legea tinerilor nr. 350/2006, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 24/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul politicii de tineret pentru perioada 2015-2020.

**1.2.** Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect, din domeniile de intervenție aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Miercurea Nirajului nr. 26/10.04.2019 în baza unui contract încheiat între părți.

**1.3.** Pentru același domeniu, un beneficiar nu poate contracta mai mult de două finanțări nerambursabile în decursul unui an fiscal.

**1.4.** În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la autoritatea finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în buget.

**1.5.** Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

**1.6.** Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului și nici pentru cheltuieli care se constituie, într-o formă sau alta, în remunerație pentru membrii organizației;

**1.7.** Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități culturale și sportive, astfel cum au fost definite prin documentațiile de finanțare pe cele două domenii.

## Capitolul 2 - Suma disponibilă pentru finanțare nerambursabilă

2.1. Suma totală disponibilă oferită de Consiliul Local Miercurea Nirajului pentru finanțarea nerambursabilă a activităților de tineret organizate de structurile neguvernamentale de utilitate public pentru tineret, în anul 2019, este de **10.000 lei**.

2.2. **SPRIJINUL NERAMBURSABIL:** intensitatea sprijinului este de 90% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 10.000 lei. Sprijinul nerambursabil va fi acordat sub formă de primă, în două tranșe astfel: - 50% din quantumul sprijinului după semnarea contractului de finanțare și 50% din quantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a proiectului, efectiv după depunerea și aprobarea cheltuielilor din cererea de rambursare.

## Capitolul 3 - Categoriile de beneficiari

3.1. Beneficiarii finanțării nerambursabile pot fi structurile neguvernamentale de utilitate public de și pentru tineret, care organizează activități de tineret în interes orășenesc.

3.2. În sensul prezentului ghid prin termenul tineri se înțelege cetățenii cu vârsta cuprinsă între 14 și 40 de ani, iar expresia activitate de tineret reprezintă orice formă de acțiune organizată în scopul îmbunătățirii condițiilor necesare integrării socioprofesionale a tinerilor, conform necesităților și aspirațiilor acestora.

## Capitolul 4 - Criterii de eligibilitate

4.1. Pentru a putea participa la selecție, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

### 4.1.1. Organizația neguvernamentală de tineret:

a) este persoană juridică de drept privat și fără scop patrimonial, care funcționează în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, și care îndeplinește, cumulativ următoarele criterii:

- scopul prevăzut în statut vizează direct domeniul tineretului, iar pentru realizarea acestuia majoritatea obiectivelor asumate sunt adresate tinerilor;
- cel puțin două treimi din numărul total al membrilor sunt tineri.

*NOTA: Sunt asimilate organizațiilor neguvernamentale de tineret federațiile care funcționează în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, și care îndeplinesc, cumulative, următoarele criterii:*

- scopul prevăzut în statut vizează direct domeniul tineretului, iar pentru realizarea acestuia majoritatea obiectivelor asumate sunt adresate tinerilor;
- cel puțin două treimi din numărul total al membrilor sunt tineri;

b) nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local.

#### **4.1.2. Organizația neguvernamentală pentru tineret:**

a) este persoană juridică de drept privat și fără scop patrimonial, care funcționează în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, și care îndeplinește numai condiția ca scopul prevăzut în statut vizează direct domeniul tineretului și ale căror obiective și/sau programe și activități se adresează tinerilor în general sau doar unor categorii de tineri.

b) nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local.

### **Capitolul 5 - Categoriile de cheltuieli eligibile**

**5.1.** Finanțările nerambursabile se acordă pentru cofinanțarea unor activități și nu pentru funcționarea solicitantului.

#### **5.2. (1) Sunt eligibile următoarele cheltuieli:**

- a) cheltuielile de realizare a activității, precum pregătirea și formarea tinerilor ca o soluție viabilă pentru dezvoltarea durabilă a comunității, costuri materiale și servicii, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;
- b) achiziționarea de dotări necesare derulării activității de tineret;
- c) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților;
- d) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, consultanță de specialitate, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni promoționale și de publicitate;
- e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților;
- f) cheltuieli de personal, aferente personalului implicat în proiect și cheltuieli administrative, aferente perioadei de realizare a activității;
- g) cheltuielile de realizare a activității de interes local destinate tinerilor de pe raza orașului Miercurea Nirajului;
- h) implementarea unor proiecte care sprijină înființarea societăților de către tineri de pe raza unității administrativ teritoriale;

- i) cheltuielile de realizare a unor proiecte propuse de organizația neguvernamentală în beneficiul tinerilor în domeniul: antreprenoriat, dezvoltare profesională
- j) acordarea unor stimulente de către organizația neguvernamentală în beneficiul tinerilor pentru obținerea unor fonduri nerambursabile.

(2) **Nu sunt eligibile** cheltuieli cu întreținerea și repararea mijloacelor fixe, cheltuieli administrative.

## Capitolul 6 - Reguli referitoare la elaborarea și prezentarea cererii de finanțare

6.1. Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile va cuprinde următoarele:

a) formularul de solicitare a finanțării - original, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 1a la prezentul Ghid**;

b) bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului - original, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 1b la prezentul Ghid**;

c) declarație pe propria răspundere, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 1c la prezentul Ghid**;

d) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de 10% finanțare a solicitantului :

- extras de cont care să dovedească existența disponibilului;

- contracte de sponsorizare;

- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;

*Notă: Contractele de sponsorizare trebuie să fie clare, să fie specificată suma cu care se finanțează proiectul, formularele să fie semnate și ștampilate, înregistrate de ambele părți semnatare, să se refere la programul/proiectul/acțiunea pentru care se solicită finanțare.*

e) actul constitutiv, statutul, acte doveditoare a calității de organizație de tineret sau pentru tineret și actele doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial ale organizației solicitante, precum și actele adiționale, după caz;

f) certificatul de înscriere sau alte acte doveditoare ale dobândirii personalității juridice;

g) certificatul de înregistrare fiscală;

h) bilanț contabil pe anul 2018 înregistrat la Administrația Finanțelor Publice. Excepție fac asociațiile, fundațiile și organizațiile neguvernamentale fără scop patrimonial înființate în anul 2019;

i) certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF);

- j) certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local eliberat de autoritățile administrației publice locale de la sediul social al solicitantului;
- k) documente relevante privind activitatea semnificativă a solicitantului.

**Notă: Documentele care se depun în copie vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către solicitant.**

**6.2. (1)** Documentația de solicitare a finanțării se va depune până la termenul limită prevăzut în anunțul de participare, într-un exemplar, pe suport de hârtie, la sediul Consiliul Local Orașul Miercurea Nirajului, Piața Bocskai Istvan, nr. 54, Miercurea Nirajului, județul Mureș, cam. 1 - Registratura, în plic închis și va purta mențiunea:

Către,  
Consiliul Local Orașul Miercurea Nirajului, 547410 Miercurea Nirajului, Piața Bocskai Istvan, nr. 54  
SOLICITARE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ANUL 2019  
**DOMENIUL TINERET**  
NUMELE ȘI ADRESA COMPLETĂ A SOLICITANTULUI

(2) Cererile de finanțare trimise prin alte mijloace (fax, e-mail), depuse la alte adrese sau în afara termenului nu vor fi luate în considerare.

**6.3.** Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

**6.4.** Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

**6.5.** Solicitanții pot adresa întrebări prin e-mail, fax sau telefon, indicând clar denumirea programului. Termenul limită până la care solicitanții pot cere informații în scris este 24 mai 2019, inclusiv. Răspunsurile la aceste întrebări se vor da în scris cel târziu cu 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

**Primar**

**Tóth Sándor**

