

Nr. 3180/31.03.2025

## ANUNȚ ORAȘUL MIERCUREA NIRAJULUI

aduce la cunoștința interesatilor, că **în fiecare zi lucrătoare între orele 8 – 16**, se primesc la sediul Primăriei orașului Miercurea Nirajului cererile cu documentația aferentă pentru repartizarea locuințelor libere, destinate închirierii de către tineri, construite de A.N.L., în orașul Miercurea Nirajului.

În conformitate cu prevederile Legii 152/1998, H.G. 962/2011, Hotărârii Consiliului Local al orașului Miercurea Nirajului nr. 27/31.03.2009, sunt îndreptățiți, pentru repartizarea unei locuințe pentru tineri, destinate închirierii, solicitanții care îndeplinesc **cumulativ** următoarele condiții:

a.) Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 60 de luni de la împlinirea acestei vârste. Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

b.) Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în orașul Miercurea Nirajului și în satele aparținătoare.

*Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familiști sau nefamiliști și nici chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familiști sau nefamiliști se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune. De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - dețin, alături de alte persoane, cote-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.*

c.) Titularul/titulara cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în orașul Miercurea Nirajului sau în satele aparținătoare.

**Actele care trebuie să însoțească cererile pentru repartizarea locuințelor destinate închirierii, construite de ANL:**

- 1. Dosar**
- 2. Cerere tip – în original (se asigură de către Primărie – anexa 1)**
- 3. Actul de identitate al solicitantului/solicitantei și soțului/soției(după caz) - copie și original;**
- 4. Certificatul de naștere al solicitantului/solicitantei și soțului/soției (după caz) – copie și original**
- 5. Certificatul de căsătorie al solicitantului/solicitantei sau, după caz, sentința de divorț definitivă și irevocabilă - copie și original;**
- 6. Certificatele de naștere ale copiilor sau actele de identitate (după caz) - copie și original;**
- 7. Sentința judecătorească de încredințare a minorilor, pentru copiii rezultați din concubinaj, recunoscuți de ambii părinți - copie legalizată;**
- 8. Actele de identitate ale persoanelor care locuiesc cu domiciliul stabil, la domiciliul solicitantului/solicitantei. Pentru copiii cu vârsta sub 14 ani, se vor prezenta certificatele de naștere; - copie și original;**
- 9. Adeverință de la locul de muncă – original semnată și ștampilată pentru conformitate de angajator. Din adeverința eliberată de angajator trebuie să rezulte cu claritate denumirea și adresa completă a locului de muncă unde își desfășoară activitatea solicitantul/solicitantă.**
- 10. Dovada studiilor absolvite de solicitant pe baza ultimei diplome obținute. Cei care nu au urmat o formă de învățământ, vor face mențiune în cerere în acest sens. - copie și original;**
- 11. Dacă este cazul: - certificat de handicap pentru membrii familiei solicitantului/solicitantei (soț/soție și copii) sau persoana aflată în întreținere solicitantului/solicitantei, un alt membru al familiei și/ sau aflat în întreținere suferă de o boală care necesită potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus; - copie și original**
- 12. Solicitantul/solicitantă provenit din centru de ocrotire socială, va prezenta acte doveditoare în acest sens; -copie și original;**
- 13. Declarație autentificată al titularului/titlarei cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia, privind faptul că nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu sunt beneficiarii unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în orașul Miercurea Nirajului și în satele aparținătoare**
- 14. Dovada calității în care solicitantul/solicitantă (soțul/soția, dacă este cazul) locuiește la adresa unde figurează cu domiciliul stabil. În acest sens se va prezenta:**

- **Declarație pe propria răspundere** (se asigură de Primărie – anexa 2), din care să rezulte adresa la care solicitantul/solicitantă are domiciliul stabil, cu arătarea persoanelor care domiciliază la aceea adresă și cu precizarea calității în care în care solicitantul /solicitantă domiciliază la aceea adresă, respectiv de chirias/tolerat în spațiu de către părinți – original

- **Adeverință după Registrul Agricol/ROL privind proprietarul/proprietara și suprafața imobilului (casă de locuit/apartament) la care solicitantul/solicitantă figurează cu domiciliul stabil, cu arătarea persoanelor, care domiciliază la aceea adresă.** - original

- **După caz, contractul de închiriere** (în care se va preciza suprafața închiriată); - copie și original

**15. Dacă este cazul:** - Sentința judecătorească de evacuare și procesul verbal de punere în aplicare a sentinței sau somația de evacuare în cazul în care solicitantul este evacuat din locuința retrocedată fostului proprietar ; - copie legalizată;

**16. Documente din care să rezulte veniturile brute pe membru de familie, realizate în ultimele 12 luni.**

**Notă:** După verificarea documentelor de la dosar și vizarea copiilor pentru conformitate cu originalul, actele în original se înapoiază titularului de dosar.

În conformitate cu prevederile art. 15 alin. (1), (2) din H.G. nr. 962/2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare

*„(1) În urma analizării cererilor de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, inclusiv cele construite și destinate închirierii în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ și din sănătate, comisiile sociale vor prezenta consiliilor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, respectiv ale sectoarelor municipiului București, consiliilor județene, Consiliului General al Municipiului București sau conducătorilor autorităților administrației publice centrale din domeniul învățământului ori din domeniul sănătății, după caz, lista solicitanților care au acces la locuințele pentru tineri, destinate închirierii, precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor, luându-se în considerare folosirea spațiului locativ existent, precum și construirea de locuințe noi în condițiile legii și ale prezentelor norme metodologice. Analizarea cererilor și stabilirea listei de priorități în soluționarea acestora se fac până la sfârșitul lunii februarie a anului respectiv, luându-se în considerare cererile depuse până la sfârșitul anului precedent.*

*(2) Lista de priorități prevăzută la alin. (1) se reface ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuințe înscrși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacante. Pentru refacerea listei de priorități se iau în considerare cererile depuse până la sfârșitul lunii anterioare aprobării acesteia.”*

**Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0265 – 576004 sau la sediul Primăriei orașului Miercurea Nirajului;**

Primar  
Tóth Sándor



Secretar General  
Szentgyörgyi Ildikó