

## ***HOTĂRÂREA NR. 8***

*din 27 ianuarie 2010*

### ***privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în orașul Miercurea Nirajului***

Consiliul Local al Orașului Miercurea Nirajului având în vedere expunerea de motive prin care se propun unele condiții pentru exercitarea activităților comerciale și de prestări servicii în orașul miercurea Nirajului;

În baza prevederilor art. 6 și art. 8 din Ordonanța Guvernului 99/2000, republicată privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobată prin Legea 650/2002 cu modificările și aprobările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului 333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. 99/2000, ale prevederilor art. 268 din Legea nr.571/2003 modificată și completată, privind codul fiscal, ale prevederilor Legii 12/1990/R/A privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite și a Ordonanței Guvernului 2/2001 modificată și completată privind regimul juridic al contravențiilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, litera b și lit.d, alin.6, litera a, pct.7 din Legea nr. 215/2001/R/A, privind administrația publică locală;

În temeiul prevederilor art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001/R/A privind administrația publică locală;

### **CAPITOLUL I – CONDIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Desfășurarea activităților economice pe teritoriul orașului Miercurea Nirajului de către agenții economici, persoane fizice sau juridice, în spații proprietate privată sau de stat se va face în baza Autorizației de Funcționare eliberată de Primăria orașului Miercurea Nirajului.

**Art. 2.** Autorizația de funcționare va fi solicitată de către agentul economic pentru fiecare punct de lucru unde desfășoară activitate anticipat desfășurării oricărui activități comerciale.

**Art. 3.** Nu este necesară obținerea autorizației de funcționare în următoarele situații:

(a) pentru sediul agentului economic unde se desfășoară exclusiv activitate de birou fără a implica accesul publicului;

(b) pentru punctele de lucru a persoanelor juridice cu scop nelucrativ (asociații, fundații etc.) decât în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate de comerț;

(c) pentru cabinetele medicale, cabinetele medicale veterinare, cabinetele avocațiale, sediile notarilor publici, a executorilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a experților contabili și a altor forme de organizare legală care funcționează în baza unor legii speciale.

**Art. 4.** Eliberarea autorizației de funcționare se va face în baza cererilor și a documentației întocmite de către agenții economici care desfășoară activități comerciale.

**Art. 5.** (1) În vederea obținerii autorizației de funcționare sunt necesare următoarele acte:

- Cerere tip pentru eliberarea autorizației de funcționare;
- Certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului;
- Certificatul constatator de înregistrare a punctului de lucru, în măsura în care acesta nu coincide cu sediul agentului economic;

- Extrasul de carte funciară pentru spațiile în proprietate, respectiv extrasul de carte funciară al proprietarului și contractul de închiriere, locație sau comodat, pentru spațiile deținute în baza unui alt titlu;

- Planul de situație cu încadrarea în zonă a imobilului în care se desfășoară exercițiul comercial și releveul spațiului, vizate de biroul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei orașului Miercurea Nirajului;

- Dovada încheierii contractului de salubritate cu operatorul serviciilor de salubritate din Orașul Miercurea Nirajului în vederea ridicării și preluării deșeurilor;

- Acordul coproprietarilor terenului sau spațiului în măsura în care pentru desfășurarea activității comerciale se utilizează spațiu aflat în proprietatea mai multor persoane fizice sau juridice. Acordul va fi acordat pe o perioadă de minim 3 ani, fără posibilitatea de a fi revocat decât în condiția modificării condițiilor de funcționare a unității comerciale;

- Dovada achitării taxei de autorizare, taxă achitată după anul calendaristic.

(2) Documentația sus menționată va fi completată cu documentația necesară desfășurării unor activități cu caracter specific, conform celor menționate în continuare.

**Art. 6.** Nu se eliberează autorizație în următoarele situații:

- aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;

- exercițiul comercial se realizează în spații improvizate;

- aduce prejudicii vecinilor din zonele rezervate locuințelor colective sau individuale;

- se încalcă dispozițiile actelor normative în vigoare;

- autorizația contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localități și restricțiile care se impun sau vor fi stabilite din punct de vedere urbanistic.

**Art. 7.** Condiții pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe raza orașului Miercurea Nirajului:

a) agenții economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;

b) agenții economici vor asigura amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;

c) dotarea cu mobilierul necesar a unităților, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor în raioane distincte și să se asigure un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;

d) asigurarea unei ținute adecvate a personalului, cu ecuson și comportarea civilizată a acestuia;

e) afișarea la loc vizibil a orarului de funcționare precum și a numelui și numărului de telefon a reprezentantului unității;

f) etichetarea produselor expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;

g) desfășurarea tuturor actelor de comerț în condiții civilizate, cu respectarea drepturilor clienților precum și a confortului fizic și psihic a vecinilor;

h) se interzice prezentarea produselor pe fațadele clădirilor în care își desfășoară activitatea.

**Art. 8.** Unitățile comerciale care au puncte de lucru pe teritoriul orașului Miercurea Nirajului au obligația de a păstra și întreține curățenia străzii și spațiilor în jurul unității – trotuare, spații verzi, la baza bordurilor, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare.

**Art. 9.** Agentul economic este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea.

**Art. 10.** Agenții economici au obligația de a avea asupra lor în locul desfășurării activității comerciale a autorizațiilor de funcționare și de a le prezenta la solicitarea organelor de control.

**Art. 11.** (1) Orarul de funcționare cadru al unităților comerciale în orașul Miercurea Nirajului va fi stabilit în intervalul orar 06.00-22.00.

(2) Agenții economici își vor stabili orarul de funcționare în intervalul stabilit la alin. 1 și îl vor menționa obligatoriu în cererea pentru eliberarea autorizației de funcționare

(3) Orarul de funcționare cadru poate fi depășit de agentul economic doar în condițiile specifice menționate în continuare pentru fiecare categorie de activitate comercială în parte.

**Art. 12.** Unitățile comerciale vor aproviziona punctele de lucru cu respectarea regulamentului de circulație în Orașul Miercurea Nirajului, aprobat prin hotărâre de consiliu local.

**Art. 13.** (1) Autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri se vor viza anual cu plata taxei de viză, până la data de 31 ianuarie a anului în curs.

(2) Autorizația de funcționare va fi vizată numai după prezentarea contractului de salubritate cu operatorul serviciilor de salubritate din Orașul Miercurea Nirajului în vederea ridicării și preluării deșeurilor încheiat pentru anul următor.

**Art. 14.** Unitățile comerciale au obligația de a respecta condițiile necesare pentru eliberarea autorizației de funcționare pe toata durata desfășurării activității la punctul de lucru autorizat.

## CAPITOLUL II – ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

**Art. 15.** Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.

**Art. 16.** (1) Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică este de 06<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>;

(2) Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică poate fi prelungit peste limita menționată la alineatul (1) în următoarele situații:

a) Unitatea își are punctul de lucru în afara zonelor de locuit,

b) Unitatea își are punctul de lucru în imobile care nu au vecinătate directă cu spațiile de locuit ori sunt în subsoluri ale imobilelor izolate fonic, sau dacă se prezintă acordul scris al tuturor vecinilor, privind prelungirea programului de funcționare peste limitele prevăzute de alin (1).

c) Unitatea se află la parterul blocurilor și prezintă acordul asociației de proprietari sau dacă nu este constituită a cel puțin două treimi din locatarii blocului, acordul proprietarilor imobilului sau imobilelor situate direct deasupra unității fiind obligatoriu necesar. Acordul va menționa explicit perioada de timp pentru care a fost acordat și programul de funcționare cu care locatarii sunt de acord,

d) Unitatea este amplasată în zona de case a orașului și prezintă acordul proprietarilor imobilelor cu caracter de locuință cu care se învecinează în dreapta și stânga unității și a celor situate de cealaltă parte a drumului corespondent unității și a celor două imobile învecinate.

(4) Unitățile de alimentație publică vor putea desfășura activitate cu orar de funcționare prelungit până la orele 6.00 în următoarele date: 01 august și 31 decembrie.

**Art. 17.** (1) Unitățile de alimentație publică care funcționează în regim de bar de noapte sau discotecă sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul.

(2) Unitățile menționate la alin. 1 vor prezenta la data solicitării autorizației a contractului de muncă a persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

(3) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria orașului Miercurea Nirajului are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilite în art. 16 alin.1 sau de a retrage autorizația și de a închide unitatea.

**Art.18** Unitățile de alimentație publică din categoria restaurante și baruri au obligația de a prezenta la data solicitării autorizării dovada achitării taxei de alimentație publică stabilită prin Legea 571/2003 modificată și completată privind Codul Fiscal, taxă stabilită în funcție de suprafața unității în conformitate cu releveul depus la dosar.

## CAPITOLUL III – COMERTUL CU PRODUSE PREDOMINANT ALIMENTARE

**Art. 19.** (1) Unitățile care comercializează produse alimentare sau preponderent produse alimentare își vor desfășura activitatea după un program de funcționare stabilit în limitele prevăzute la art. 11 alin. 1 din prezenta hotărâre.

(2) Unitățile pot desfășura program de funcționare după limita stabilită în următoarele situații:

- punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a orașului;

- punctul de lucru este situat în zona de case a orașului și unitatea prezintă acordul proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct.

## CAPITOLUL IV – COMERCIALIZAREA DE PRODUSE INDUSTRIALE

**Art. 20.** (1) Agenții economici care comercializează produse industriale își vor stabili programul de funcționare strict între limitele 06<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>.

## CAPITOLUL V – PRESTĂRILE DE SERVICII

**Art. 21.** (1) Unitățile de prestări servicii vor avea programul de funcționare stabilit între orele 06<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>.

(2) Programul menționat la alin. 1 poate fi prelungit doar dacă unitățile de prestări servicii sunt situate în afara zonelor de locuit a orașului.

**Art. 22.** (1) Unitățile de prestări servicii vor fi autorizate în măsura în care spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu schița spațiului depusă.

(2) Desfășurarea oricăror activități de prestări servicii pe domeniul public, sau depozitarea de materiale pe domeniul public este strict interzisă.

**Art. 23.** (1) Unitățile de prestări servicii a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule la punctul de lucru, și care din aceste motive pot îngreuna traficul rutier, respectiv spălătoriile auto, atelierile de reparații auto etc, se autorizează numai cu asigurarea terenului proprietate privată necesar pentru spații de parcare pentru cel puțin trei autovehicule pentru fiecare boxă de lucru care funcționează.

(2) Unitățile menționate la alin. 1 care funcționează la data adoptării prezentei vor putea să-și continue activitatea în condițiile în care funcționează în prezent cel târziu până la data de 31 decembrie 2009.

**Art. 24.** (1) Unitățile de prestări servicii situate pe teritoriul orașului Miercurea Nirajului sunt direct răspunzătoare de tulburarea liniștii și ordinii publice și de eventualele prejudicii cauzate de funcționarea lor proprietarilor locuințelor cu care se învecinează.

(2) În situația în care se constată tulburarea liniștii publice sau prejudicii cauzate proprietarilor imobilelor învecinate prin funcționarea unității, Primăria orașului Miercurea Nirajului poate refuza eliberarea autorizației de funcționare sau retrage aceasta dacă a fost eliberată.

## CAPITOLUL VI – UNITĂȚILE DE PRODUCȚIE

**Art. 25.** (1) Unitățile de producție situate în orașul Miercurea Nirajului își vor desfășura activitatea după un program stabilit în cadrul programului cadru prevăzut la art. 11 alin.1.

(2) Pot desfășura program de funcționare peste această limită următoarele unități de producție:

- unitățile de producție de tip uzine care desfășoară activitate non-stop în trei schimburi;
- unitățile de producție care sunt amplasate în zone industriale;
- unitățile de producție care produc alimente cu perisabilitate foarte mare de tipul brutăriilor, carmangeriilor etc, care nu sunt situate la parterul blocurilor sau în vecinătate directă cu spații de locuit.

(3) Unități care funcționează cu program prelungit sunt responsabile pentru desfășurarea activității astfel încât să nu tulbure liniștea publică a locatarilor din zonă;

## CAPITOLUL VII – PIETELE PRIVATE

**Art. 26.** Autorizarea organizării de piețe agroalimentare, de animale, industriale, de autovehicule etc. pe terenuri proprietate privată și cu administrare privată se autorizează cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- unitatea are amenajată pe teren proprietate privată o parcare pentru clienții cu număr de locuri de parcare cel puțin egal cu numărul de puncte de deservire existente în piață;

- unitatea are grup sanitar în interiorul pieței, atât pentru femei cât și pentru bărbați și acces la apă potabilă;

- unitatea va trebui să asigure ordinea în incinta pieței, în parcare proprie și în perimetrul de 50 metri de la piață prin personal specializat angajat sau firmă de specialitate contractată,- unitatea are încheiat un contract de salubritate cu operatorul serviciilor de salubritate din Orașul Miercurea Nirajului în vederea ridicării și preluării deșeurilor;

## **CAPITOLUL VIII - COMERTUL PE DOMENIUL PUBLIC AL ORAȘULUI Art**

**Art. 27.** Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al orașului Miercurea Nirajului este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei orașului Miercurea Nirajului.

**Art. 29.** (1) Amplasarea pe domeniul public al orașului Miercurea Nirajului a chioșcurilor sunt permise cu condiția respectării următoarelor:

- a) Unitățile vor avea program de funcționare maxim între 06<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>,
- b) Unitățile nu vor comercializa produse industriale, cu excepția celor de igienă personală și papetărie
- c) Este interzisă comercializarea de băuturi alcoolice și tutun,
- d) Unitățile vor amplasa mijloace de reclamă pe chioșcurile amplasate numai cu acordul prealabil al Primăriei orașului Miercurea Nirajului,
- e) Chioșcurile amplasate vor avea un aspect estetic corespunzător.
- f) Unitatea comercială are obligația de a dota chioșcurile cu pubele închise și a încheia contract cu societatea de salubritate. De asemenea societatea este responsabilă pentru menținerea curățeniei pe o rază de 10 metri în jurul chioșcurilor,
- g) Unitățile vor putea amplasa adiacent chioșcurilor maximum 2 agregate frigorifice pentru răcoritoare și unul pentru înghețată, cu condiția ca amplasarea acestora să nu blocheze circulația pietonală în zona respectivă.
- h) Accesul auto pentru aprovizionarea chioșcului se va face fără a se afecta spațiul verde sau trotuarele

(2) Pe toată durata funcționării chioșcurilor încălcarea oricăror dintre condițiile de mai sus, precum și restanțe la plata taxei pentru ocuparea domeniului public mai mari de 2 luni dă dreptul Primăriei orașului Miercurea Nirajului la retragerea acordului de amplasare și ridicarea chioșcului.

(3) În situația în care locația amplasării chioșcului urmează a intra într-un proiect de modificare, modernizare sau se realizează investiții în zonă, iar amplasarea chioșcului pe acea locație este un impediment pentru proiect, Primăria orașului Miercurea Nirajului are dreptul de a retrage acordul de amplasare cu înștiințarea prealabilă a societății în termen de 90 de zile, orice sume de bani achitate în avans urmând a fi restituite.

**Art. 30.** Amplasarea pe domeniul public al orașului Miercurea Nirajului a unor chioșcuri de difuzare a presei, se poate efectua după îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute de prezentul regulament.

**Art. 31.** Este interzisă amplasarea de rulote, tarabe sau alte mijloace de prezentare a mărfii în vederea practicării de comerț pe domeniu public cu excepția incintei piețelor și a unor evenimente deosebite, cu aprobare expresă din partea Primăriei orașului Miercurea Nirajului.

**Art. 32.** Este interzisă desfacerea de băuturi alcoolice neîmbuteliate, la mese, tarabe, tonete, sau orice alte forme care nu au spații de deservire interioară, inclusiv în piețe.

**Art. 33.** Agentul economic societate comercială sau asociație familială poate solicita aprobarea desfășurării activității economice pe domeniul public în mai multe puncte de deservire; agentul economic persoană fizică independentă va putea fi autorizat pentru desfășurarea activității într-un singur punct de deservire.

**Art. 34.** Agenții economici care desfășoară activitate de comerț pe domeniul public al orașului Miercurea Nirajului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să desfășoare activitatea de comerț în mod civilizată cu respectarea normelor legale privind igiena și sănătatea publică, protecția consumatorilor, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția muncii, liniștea și ordinea publică,

- să utilizeze mijloace de cântărire autorizate,

- să afișeze datele de identificare a comerciantului și prețurile practicate,- să asigure expunerea estetică a produselor,

- să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor,

- să nu aducă prejudiciu zonelor verzi și mediului înconjurător,

**Art. 35.** Primăria Orașului Miercurea Nirajului are dreptul de a retrage aprobarea ocupării domeniului public cu restituirea taxei achitate și neutilizate în situația în care funcționarea pe acel amplasament este de natură a cauza prejudiciu proprietarilor imobilelor învecinate ori zona respectivă este necesară pentru a fi utilizată în alte scopuri.

**Art. 36.** Taxele locale pentru ocuparea domeniului public vor fi achitate anticipat.

## **CAPITOLUL IX – CONTRAVENȚII**

**Art. 37.** (1) Nerespectarea prevederilor din prezenta Hotărâre constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni, și se sancționează cum urmează

a) cu amendă contravențională de la 1000 la 2500 lei pentru încălcarea prevederilor art.1, 9, 11, 14, 16, 19, 20, 21, 25, 28, 30, 32, 33, precum și pentru depășirea orarului de funcționare stabilit prin autorizație și neprezentarea reprezentantului unității fără motive temeinice la 2 citații consecutive emise de Primăria orașului Miercurea Nirajului;

b) cu amendă contravențională de la 500 la 1000 lei pentru încălcarea prevederilor art. 7, 8, 10, 12, 35 precum și pentru nevizarea autorizației de funcționare în termen. Încălcarea prevederilor art. 7 va fi sancționată la prima abatere cu avertisment, cu indicarea termenului de 30 de zile în care trebuie să se conformeze agentul economic, în caz de săvârșire în continuare urmând a fi aplicată prezenta sancțiune.

(2) Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor se aplică la contravențiile constatate, cu excepția art. 28, alin.1 care se referă la posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal a jumătate din minimul amenzii.

(3) Pe lângă sancțiunea principală a amenzii, în situația săvârșirii unor contravenții repetate, agentul constator poate lua măsura sancțiunii complementare a suspendării autorizației de funcționare pe un interval între 1 și 3 luni sau retragerea autorizației și închiderea unității.

**Art. 38.** Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către viceprimarul orașului și lucrătorii Poliției Comunitare Miercurea Nirajului.

## **CAPITOLUL X - ALTE DISPOZIȚII**

**Art. 39.** Prezenta hotărâre intră în vigoare de la data adoptării.

**Art. 40.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică.

*Președinte de ședință*

*Dr. Tőkés Endre*

*Contrasemnează,*

*Secretar*

*Nagy Zsigmond*