

# ACTIVITĂȚI DE TINERET 2022

**Anexa nr. 1a**

## FORMULAR DE SOLICITARE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

1. **Asociația/Fundația/Organizația** .....  
Localitatea ..... str. .... nr. .... județul .....,  
codul poștal .....telefon ..... email .....
2. Numărul și data înscrierii legale: Dosarul nr. .... Sentința civilă nr. ....  
din data de ....., eliberată de .....
3. Structura de conducere a asociației/fundației/organizației:  
a) **Date personale ale președintelui:** Numele și prenumele ....., data  
nașterii ....., actul de identitate ..... seria ....., nr. ...., codul numeric  
personal , profesia ....., funcția  
....., locul de muncă ....., domiciliul: localitatea  
....., str. ...., nr. ...., județul ....., codul poștal .....
- b) **Date personale ale responsabilului financiar:** Numele și prenumele  
....., data nașterii ....., actul de identitate .....  
seria ....., nr. ...., codul numeric personal , profesia  
....., funcția ....., locul de muncă .....,  
domiciliul: localitatea ....., str. ...., nr. ...., județul ....., codul poștal  
.....
4. Numărul total al membrilor asociației/fundației/organizației, respectiv personalul acesteia;  
....., din care:
  - tineri - cetățenii cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani .....
  - colaboratori .....
  - voluntari .....
5. Filialele/sucursalele asociației/fundației/organizației<sup>1</sup>: .....
6. Specificați scopul și obiectivele asociației/fundației/organizației care vizează domeniul  
tineretului, în conformitate cu statutul: .....
7. Codul fiscal nr. .... din data de ....., emis de .....
8. Numărul contului bancar ....., deschis la banca  
....., sucursala/filiala/agenția ..... Numele  
persoanelor cu drept de semnătură: .....
9. Experiența anterioară în domeniul proiectelor de tineret: DA<sup>2</sup>/NU

<sup>1</sup> Precizați dacă asociația/fundația/organizația are filiale, temeiul juridic în baza căruia au fost înființate acestea, numărul total de filiale, denumirea, adresa, numele persoanei care o conduce.

# ACTIVITĂȚI DE TINERET 2022

**Anexa nr. 1a**

10. Asociația/fundația/organizația desfășoară programe/proiecte/acțiuni de tineret la nivel:

- local: DA<sup>3</sup>/NU .....
- județean: DA<sup>4</sup>/NU .....
- zonal, național: DA<sup>5</sup>/NU .....
- internațional: DA<sup>6</sup>/NU .....

11. Serviciile oferite sunt contra cost: DA<sup>7</sup>/NU .....

12. Modalitățile de selecționare a beneficiarilor: .....

13. Numărul și calificarea personalului angajat în organizarea activității de tineret: cu studii superioare ....., cu studii medii ....., alte forme de calificare .....

14. A mai primit asociația/fundația/organizația sprijin financiar din partea altor organizații/instituții pentru programe/proiecte/acțiuni de tineret până în prezent? DA<sup>8</sup>/NU .....

Titlul activității de tineret ....., Anul.....,  
Organizația/instituția care v-a sprijinit ....., Suma acordată ..... sau, respectiv, tipul sprijinului acordat .....

Descrieți pe scurt activitatea de tineret ....., Parteneri în derularea activității de tineret .....

Denumiți o persoană care poate da referințe despre acțiunea de tineret .....

**Date tehnice privind activitatea de tineret pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă:**

15. Titlul activității de tineret .....

16. Perioada desfășurării activității de tineret (zi/lună/an): .....

17. Localitatea/localitățile în care se derulează activitatea de tineret: .....

18. Oportunitatea activității de tineret în raport cu prioritățile consiliului județean<sup>9</sup>: .....

19. Descrierea explicită a activității de tineret:

19.1 Obiectivele activității (*scopul, obiectivele generale și specifice*);

19.2 Grupul țintă și beneficiari:

a) Beneficiarii sunt rezidenți în<sup>10</sup>: .....

b) Grupul-țintă: ..... - vârsta medie: .....; numărul de persoane .....

<sup>2</sup> Dacă DA, precizați programele și proiectele de tineret desfășurate în anul calendaristic precedent și în anul curent, precum și grupul-țintă și dimensiunea acestuia.

<sup>3</sup> Dacă DA, precizați localitatea.

<sup>4</sup> Dacă DA, precizați județul/județele.

<sup>5</sup> Dacă DA, precizați care sunt aceste programe sau proiecte și datele privind anvergura națională a acestora.

<sup>6</sup> Dacă DA, precizați care sunt aceste programe sau proiecte și partenerii internaționali implicați în organizarea acestora.

<sup>7</sup> Dacă DA, specificați metodologia de stabilire a prețului.

<sup>8</sup> Dacă DA, vă rugăm să precizați, în ordinea importanței, programele/proiectele relevante, indicând următoarele elemente pentru fiecare.

<sup>9</sup> Precizați temeiul inițiativei și necesitățile la nivel local, zonal, național sau internațional cărora le răspunde programul/proiectul propus.

<sup>10</sup> Precizați localitatea/localitățile.

# ACTIVITĂȚI DE TINERET 2022

## Anexa nr. 1a

c) Modalitățile de selecționare a beneficiarilor .....

19.3 Descrierea detaliată a activităților (*descrierea activităților planificate - titlul, perioada și descrierea detaliată a fiecărei activități*);

19.4 Rezultate așteptate ale proiectului (*prezentarea rezultatelor anticipate, impactul proiectului asupra grupului țintă și a asociației/fundației/organizației neguvernamentale*);

19.5 Sustenabilitatea proiectului (*Prezentare succintă a posibilităților de continuare, repetare a proiectului de tineret, sustenabilitatea proiectului din punct de vedere financiar și instituțional*).

20. Numărul total de persoane implicate în organizarea activității de tineret: ..., din care:

- personal de conducere .....
- personal de execuție .....
- salariați ..... - colaboratori ..... - voluntari .....

21. Date privind coordonatorul activității de tineret<sup>11</sup>:

Numele ....., prenumele ....., data nașterii .....,  
actul de identitate seria ....., nr. ...., codul numeric personal ||||| ||||| |||||,  
profesia ....., funcția ....., locul de muncă  
....., domiciliul: localitatea ....., str.  
....., nr. ...., județul ....., telefonul ....., codul poștal  
.....

22. Modalități concrete de colaborare și parteneriat:

a) parteneri la nivel local, județean, național:

b) parteneri externi<sup>12</sup>:

23. Rezultate preconizate:

24. Posibilități privind continuarea activității de tineret după încetarea perioadei de finanțare:

25. Alte surse de finanțare<sup>13</sup>:

26. Finanțare nerambursabilă solicitată din bugetul public al Consiliului Local Miercurea Nirajului: ..... lei.

Numele și prenumele .....

Funcția .....

Semnătura .....

Data .....

Ștampila

<sup>11</sup> Dacă este cazul, specificați dacă acesta mai are un alt contract de muncă sau o convenție civilă de prestări de servicii, precum și locul de muncă.

<sup>12</sup> Precizați statutul juridic, precum și responsabilitățile partenerilor. Dacă o altă instituție/fundație/asociație/organizație este partener în programul/proiectul dumneavoastră, este obligatoriu să prezentați statutul acesteia și actul de constituire. Prezentați în copie convențiile de parteneriat stabilite cu partenerii dumneavoastră.

<sup>13</sup> Menționați numele finanțatorilor și contribuția acestora.