

GHIDUL SOLICITANȚILOR

pentru finanțarea nerambursabilă din bugetul propriu al Consiliului Local Miercurea Nirajului a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale în anul 2022

Capitolul 1 – Prevederi generale

1.1. Consiliul Local Miercurea Nirajului acordă finanțări nerambursabile pentru programe, proiecte și acțiuni culturale, în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local Miercurea Nirajului nr.16/24.02.2022.

1.2. Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect în baza unui contract încheiat între părți.

1.3. Pentru același domeniu, un beneficiar nu poate contracta mai mult de două finanțări nerambursabile în decursul unui an fiscal.

1.4. În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la autoritatea finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în buget.

1.5. Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

Capitolul 2 - Suma disponibilă pentru finanțare nerambursabilă

2.1. Suma totală disponibilă oferită de Consiliul Local Miercurea Nirajului pentru finanțarea nerambursabilă a programelor/proiectelor/acțiunilor culturale în anul 2019 este de 103.000 lei.

2.2. SPRIJINUL NERAMBURSABIL: intensitatea sprijinului este de 90% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 103.000 lei. Sprijinul nerambursabil va fi acordat sub formă de primă, în două tranșe astfel: - 50% din cuantumul sprijinului după semnarea contractului de finanțare și 50% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a proiectului, efectiv după depunerea și aprobarea cheltuielilor din cererea de rambursare.

Capitolul 3 - Categoriile de beneficiar

3.1. Beneficiarii finanțării nerambursabile sunt persoanele fizice sau persoanele juridice de drept privat, române sau străine, autorizate, respectiv înființate în condițiile legii române ori străine, având domiciliul sau sediul în Orașul Miercurea Nirajului și/sau care desfășoară programul/proiectul/acțiunea culturală pe teritoriul Orașului Miercurea Nirajului.

Capitolul 4 - Categoriile de proiecte pentru care se acordă finanțare nerambursabilă

4.1. Programele/proiectele/acțiunile culturale pentru care se acordă finanțare nerambursabilă sunt:

- a) arte vizuale: expoziții, tabere de creație cu participare națională sau internațională;
- b) arte ale spectacolului: festivaluri, serbări câmpenești, datini și obiceiuri, târguri tradiționale naționale și internaționale cu promovarea moștenirii culturale locale;
- c) sesiuni științifice, conferințe și seminarii cu participare națională și internațională;
- d) participare la expoziții, spectacole, festivaluri, sesiuni științifice, conferințe și seminarii internaționale;
- e) cheltuieli de funcționare ale asociațiilor și fundațiilor;
- f) achiziționare de echipamente.

Capitolul 5 - Criterii de eligibilitate

5.1. Pentru a putea participa la selecție, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime:

- a) să fie persoană fizică autorizată, respectiv persoană juridică de drept privat, română sau străină, înființată în condițiile legii române sau străine, având domiciliul sau sediul în

Orașul Miercurea Nirajului și/sau desfășoară programul/proiectul/acțiunea cultural pe teritoriul Orașului Miercurea Nirajului;

b) să nu aibă datorii la bugetul de stat sau la bugetul local;

c) să fi respectat obligațiile asumate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă încheiat cu Consiliul Local Miercurea Nirajului

Capitolul 6 - Categoriile de cheltuieli eligibile

6.1. Finanțările nerambursabile se acordă pentru cofinanțarea unor programe/proiecte/acțiuni culturale și pentru funcționarea asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, altor organizații neguvernamentale fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe/proiecte/acțiuni culturale în orașul Miercurea Nirajului.

6.2. (1) Sunt eligibile următoarele cheltuieli:

a) cheltuielile de realizare a programului/proiectului/acțiunii culturale, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;

b) achiziționarea de dotări necesare derulării programului/proiectului/acțiunii culturale;

c) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților;

d) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, consultanță de specialitate, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni promoționale și de publicitate;

e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților;

f) diurna, acordată în condițiile legii;

g) cheltuieli de personal, aferente personalului implicat în proiect și cheltuieli administrative, aferente perioadei de realizare a programului/proiectului/acțiunii culturale.

(2) Nu sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

a) punerea în circulație a unor lucrări, pe diferite suporturi (editare de cărți, CD-uri, DVD-uri, etc.);

b) activități a căror executare a fost finalizată la data încheierii contractului de finanțare;

c) activități a căror executare a fost deja începută la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita contribuției din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării.

6.3. Cheltuielile pentru achiziționarea de dotări necesare derulării programului/proiectului/ acțiunii culturale se acoperă în limita unui procent de 50% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

6.4. Cheltuielile de masă ale participanților și/sau invitaților precum și diurna, acordată în condițiile legii, cumulat, se acoperă în limita unui procent de 50% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

6.5. (1) Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice de drept public beneficiare.

(2) Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

Capitolul 7 - Reguli referitoare la elaborarea și prezentarea cererii de finanțare

7.1. Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile va cuprinde următoarele:

a) formularul de solicitare a finanțării - original, conform modelului prevăzut în ***anexa nr. 5a la prezentul Ghid***;

b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului - original, conform modelului prevăzut în ***anexa nr. 5b la prezentul Ghid***;

c) declarație pe proprie răspundere, conform modelului prevăzut în ***anexa nr.5c la prezentul Ghid*** - în original,

d) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de 10% finanțare a solicitantului :

- extras de cont care să dovedească existența disponibilului;

- contracte de sponsorizare;

- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;

Notă: *Contractele de sponsorizare trebuie să fie clare, să fie specificată suma cu care se finanțează proiectul, formularele să fie semnate și ștampilate, înregistrate de ambele*

părți semnate, să se refere la programul/proiectul/acțiunea pentru care se solicită finanțare.

e) actul constitutiv, statutul și actele doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial ale organizației solicitante, precum și actele adiționale, după caz.

b) certificatul de înscriere sau alte acte doveditoare ale dobândirii personalității juridice. *În cazul persoanei fizice autorizate - autorizația de funcționare și/sau înregistrare la registrul comerțului.*

f) certificatul de înregistrare fiscală - pentru persoane juridice, respectiv act de identitate - pentru persoane fizice;

g) bilanț contabil pe anul 2021 înregistrat la administrația finanțelor publice. Excepție fac asociațiile, fundațiile și organizațiile neguvernamentale fără scop patrimonial înființate în anul 2022;

h) certificate fiscale din care să rezulte că solicitantul - persoană juridică nu are datorii către bugetul de stat, eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), și către bugetul local, eliberat de autoritățile administrației publice locale de la sediul social al solicitantului, respectiv cazier fiscal pentru persoanele fizice - original;

i) invitație/scrisoare de acceptare din partea organizatorului, dacă este cazul, precum și alte documente privind colaborarea sau parteneriatul, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale. Invitația/scrisoarea de acceptare trebuie să fie nominală, să se refere la acțiunea pentru care se solicită finanțare, să fie semnată și ștampilată de organizatori.

j) documente relevante privind activitatea semnificativă a solicitantului;

Notă: Documentele care se depun în copie vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către solicitant.

7.2. (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune până la termenul limită prevăzut în anunțul de participare, într-un exemplar, pe suport de hârtie, la sediul Consiliul Local Orașul Miercurea Nirajului, Piața Bocskai Istvan, nr. 54, Miercurea Nirajului, județul Mureș, cam. 1 - Registratura, în plic închis și va purta mențiunea:

Către,
Consiliul Local al Orașului Miercurea Nirajului, 547410 Miercurea Nirajului, Piața Bocskai Istvan, nr.54

SOLICITARE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ANUL 2022

DOMENIUL CULTURĂ

NUMELE ȘI ADRESA COMPLETĂ A SOLICITANTULUI

(2) Cererile de finanțare trimise prin alte mijloace (fax, e-mail), depuse la alte adrese sau în afara termenului nu vor fi luate în considerare.

7.3. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

7.4. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

7.5. Solicitanții pot adresa întrebări prin e-mail, fax sau telefon, indicând clar denumirea programului. Termenul limită până la care solicitanții pot cere informații în scris este 25 martie 2022, inclusiv. Răspunsurile la aceste întrebări se vor da în scris cel târziu cu 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Primar

Tóth Sándor

